



T.C.

BİNGÖİ ÜNİVERSİTESİ

Veteriner Fakültesi Dekanlığı

Bölüm Başkanı Görev Tanımı Formu



ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Bölümü	Bingöl Üniversitesi
	Bölümü	Veteriner Fakültesi Dekanlığı
	Üst Yönetici/Yöneticileri	Dekan
	Görevi	Bölüm Başkanı
	Astları	

26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

Görevleri;

- 1- Bölümün eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- 2- Bölüm kaynaklarının etkin olarak kullanılmasını sağlamak,
- 3- Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının görevlerini yapıp yapmadıklarını izlemek ve denetlemek,
- 4- Bölüm Kuruluna başkanlık etmek, bölüm kurulu kararlarını uygulamak,
- 5- Bölümü temsilen Fakülte Kuruluna katılmak,
- 6- Her öğretim yılı sonunda, bölümün geçmiş yıldaki eğitim, öğretim ve araştırma faaliyeti ile ilgili raporunu ve yılsonunda bölümün birim faaliyet raporunun hazırlanarak dekanlığa sunmak,
- 7- Bölümün yıllık çalışma planını hazırlamak,
- 8- Bölümün ihtiyaçlarını Dekanlık Makamına yazılı olarak rapor etmek,
- 9- Dekanlık ile bölüm arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlamak, 10- Bölümün ders dağılımını öğretim elemanları arasında dengeli bir şekilde yapılmasını sağlamak, 11- Ek ders ve sınav ücret çizelgelerinin zamanında ve doğru bir biçimde hazırlanmasını sağlamak, 12- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak Bölümdeki öğretim elemanları arasında bir iletişim ortamının oluşmasına çalışmak, 13- Her dönem başında ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılmasını sağlamak, 14- Bölüm öğrencilerinin eğitim-öğretim sorunları ile yakından ilgilenmek, 15- Bölümündeki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, Eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak, 16- Ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılabilmesi için danışmanlarla toplantılar yapmak, 17- Bölüm ERASMUS programlarının planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak, 18- Dekanın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapmak,

Sorumlulukları;

Bölüm başkanı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Dekana karşı sorumludur.

ONAYLAYAN
Prof. Dr. Enis KARABULUT
Dekan